

## صدر گواهینامه موقت پایان تحصیلات:

### الف: مدارک مورد نیاز برای دریافت گواهی موقت (جهت بارگزاری در پیشخوان خدمت سامانه گلستان)

- فایل jpg عکس (۳\*۴) (۲۰۰-۳۰۰) (پرسنلی جدید) برای خواهران با حجاب اسلامی و بدون آرایش - آقایان عکس پرسنلی با پوشش مناسب)
- تصویر کارت ملی
- تصویر تمامی صفحات شناسنامه
- مدرک وضعیت نظام وظیفه (جهت آقایان) که شامل یکی از موارد ذیل می باشد:
  ۱. تصویر کارت پایان خدمت یا کارت معافیت از خدمت
  ۲. کارت معافیت موقت در مدت اعتبار آن
  ۳. گواهی استخدام در نیروهای نظامی و انتظامی از محل خدمت
  ۴. گواهی اشتغال به تحصیل در مقطع بالاتر در نیمسال جاری با ذکر شماره معافیت تحصیلی
  ۵. اصل نامه اشتغال به خدمت دوره ضرورت بدون غیبت اولیه از نیروهای نظامی و انتظامی خطاب به دانشگاه بوعلی سینا (مخاطب نامه حتما می بایست دانشگاه بوعلی سینا باشد و لذا نامه هایی که مخاطب آن ، دانشگاه بوعلی سینا نمی باشد قابل قبول نمی باشد)
  ۶. گواهی اشتغال به خدمت متعهدین خدمت
  ۷. برگ آماده به خدمت بدون غیبت در مدت اعتبار آن
- نامه انجام طرح خدمت نیروی انسانی و یا معافیت از آن (جهت فارغ التحصیلان مذکر رشته های دامپزشکی)
- تصویر مدارک تحصیلی مقاطع قبلی (جهت دانشجویان مقطع کارشناسی ناپیوسته، کارشناسی ارشد و دکتری)

### ب: مراحل لازم جهت درخواست و دریافت گواهینامه موقت به صورت غیر حضوری

- انجام کلیه مراحل تسویه حساب از طریق پیگیری گزارش ۵۲۲ سیستم جامع گلستان
- ثبت درخواست گواهی موقت پایان تحصیلات از طریق منوی پیشخوان خدمت سامانه گلستان (دریافت مدرک تحصیلی) پس از دریافت پیامک ثبت تاریخ فارغ التحصیلی (این گام شامل دو مرحله است: ۱. ایجاد درخواست، ۲. ارسال درخواست)
- بررسی اولیه درخواست توسط کارشناس اداره دانش آموختگان (حداکثر ۳ الی ۵ روز کاری)

➤ پرداخت هزینه پست و سایر موارد از طریق پیشخوان- درگاه پرداخت

➤ بررسی و صدور گواهی موقت توسط کارشناس اداره دانش آموختگان طی ۵ الی ۷ روز کاری

در صورتی که به تشخیص کارشناسان اداره دانش آموختگان مدارک بارگزاری شده نیاز به تصحیح و تکمیل داشته باشد، ضروری است دانش آموخته جهت تکمیل و یا بارگزاری مجدد آنها اقدام نماید.

➤ ارسال پستی مدرک تحصیلی به آدرس پستی متقاضی

گواهی موقت دانش آموختگان متعهدین خدمت آموزش و پرورش و همچنین دانش آموختگان بورسیه سازمان ها به آدرس اداره آموزش و پرورش و سازمان های بورس دهنده ارسال می گردد.

دانش آموختگانی که شناسه کاربری و گذرواژه سامانه گلستان را ندارند لازم است جهت بازیابی رمز عبور، فرم شماره ۱ به آدرس <https://edu.basu.ac.ir/stu-num-grad> را تکمیل نمایند. کارشناسان اداره دانش آموختگان نام کاربری و رمز عبور را در اسرع وقت به آدرس ایمیل ثبت شده ارسال خواهند کرد.

## صدور مجدد گواهی موقت که مدت اعتبار آن پایان یافته است :

دانش آموختگانی که مدت اعتبار گواهی موقت آنها پایان یافته است، لازم است علاوه بر مدارک مذکور، اصل گواهی موقت قبلی خود را که مهلت اعتبار پایان یافته است را به آدرس دانشگاه بوعلی سینا- مدیریت آموزشی- اداره دانش آموختگان پست نمایند ( در این موارد تسویه با صندوق رفاه دانشجویان الزامی می باشد).

## صدور گواهی موقت المثنی:

دانش آموختگانی که اصل گواهی نامه موقت آنان مفقود شده است، می بایست علاوه بر اسال مدارک مورد نیاز جهت صدور گواهی موقت، نسبت به تکمیل فرم استشهاد محلی و فرم تعهد ( به قسمت فرم ها مراجعه کنید) اقدام نموده و پس از واریز مبلغ ۲۰۰۰۰۰۰ ریال (دویست هزار تومان) با شناسه واریزی ۵۲۲۸۱۹۴ از طریق سامانه پرداخت دانشگاه بوعلی سینا اقدام نموده، سپس علاوه بر بارگزاری فرم های تکمیل شده در سامانه گلستان اصل آنها را نیز به آدرس دانشگاه بوعلی سینا - مدیریت آموزشی- اداره دانش آموختگان پست نمایند.

✓ لازم است بر روی بسته پستی شماره دانشجویی، نام و نام خانوادگی، شماره تماس و رشته تحصیلی نیز

درج گردد.

✓ دانش آموختگانی که در مقطع بالاتر تحصیل می نمایند، نمی توانند از بند فوق استفاده نمایند.